



CRAILSHEIM

## **Entgeltordnung über die Erhebung eines Nutzungsentgeltes für den Ratssaal und das Forum der Stadt Crailsheim**

Die Überlassung des Ratssaals und des Forums erfolgt grundsätzlich entgeltlich. Die Höhe des Entgelts richtet sich nach dieser Entgeltordnung.

### **1. Benutzungsentgelt**

Das Entgelt setzt sich zusammen aus

- dem Entgelt für die Überlassung und Benutzung des Ratssaals und/oder des Forums
- den personellen Betriebskosten
- den sächlichen Betriebskosten (entfällt beim Forum)
- den Kosten für Auf- und Abbau (entfällt beim Forum)
- den Kosten für weitere Räumlichkeiten (entfällt beim Forum)
- dem hinzugebuchten Equipment
- der Bearbeitungspauschale und
- der Kautions.

Das Entgelt für die Überlassung und Benutzung des Ratssaals und des Forums wird je Stunde mit einem festgesetzten Stundensatz berechnet.

Auch die Hausmeisterpauschale wird grundsätzlich nach Stunden abgerechnet. Ab der dritten Stunde wird jede weitere Stunde jedoch nur noch zu einem Drittel berechnet.

Für die Reinigung der Räumlichkeiten fallen bei allen Veranstaltungen 27 € an. Bei einer außergewöhnlichen Verschmutzung, die eine gesonderte Reinigung erfordert, werden die Kosten dem Benutzer nachträglich nach Aufwand in Rechnung gestellt.

Kosten für Wasser, Strom und Heizung werden bei Nutzung des Ratssaals mit einem Pauschalbetrag von 25 € abgedeckt.

Für den Auf- und Abbau im Ratssaal kann je nach Veranstaltung zwischen drei verschiedenen Kategorien gewählt werden. Die Kostenpauschale für Auf- und Abbau ergibt sich aus dem Arbeitsumfang, dem erforderlichen Personal und den Fahrtkosten.

Bei der Überlassung des Ratssaals können je nach Bedarf weitere Räumlichkeiten hinzugebucht werden, für die der in der Entgelttabelle (Anlage 1) festgelegte Pauschalbetrag gilt. In diesem Pauschalbetrag ist die Reinigung inbegriffen.

Den Kosten für die Nutzung von Stellwänden, Flipchart, Beamer etc. wird bei Bedarf ebenfalls durch einen Pauschalbetrag Rechnung getragen.

Nimmt der Benutzer vor Bekanntgabe des Überlassungsbescheids seinen Antrag zurück, ist das Verfahren einzustellen. Die Stadt kann in diesem Fall eine Bearbeitungspauschale in Höhe von 50,00 € verlangen.

Für die Nutzung des Ratssaals ist eine Kautions in Höhe von 250,00 € und für das Forum in Höhe von 100,00 € im Voraus zu leisten.

Bei Überschreitung des im Überlassungsbescheid vereinbarten Zeitrahmens gelten die Entgeltsätze gemäß Anlage 1.

## **2. Entgeltfreie Überlassung**

Von der Erhebung der Entgelte ausgenommen sind städtische Veranstaltungen und Veranstaltungen im Auftrag der Stadt.

Darüber hinaus wird der Ratssaal entgeltfrei überlassen

1. an die städtischen Schulen,
2. an KULTiC e.V.,
3. für Veranstaltungen gemeinnütziger Gruppen, soweit ihr Erlös einem karitativen Zweck in der Stadt zugutekommt,
4. für je eine Veranstaltung in einem Jahr an die Kulturstiftung Hohenlohe für den Hohenloher Kultursommer

## **3. Fälligkeit**

Das Nutzungsentgelt wird im Überlassungsbescheid festgelegt und mit dessen Erhalt fällig. Die Kautions ist bis spätestens 10 Tage vor der Veranstaltung zu zahlen. Anderenfalls erlischt das Nutzungsrecht und die Zusage zur Überlassung.

## Entgelttabelle für den Ratssaal

<b>1.</b>	<b>Entgelt für die Überlassung und Benutzung des Ratssaals</b>	
	Entgelt	50,00 € je Stunde
<b>2.</b>	<b>Personelle Betriebskosten</b>	
	Hausmeisterpauschale	47,00 € je Stunde; ab der dritten Stunde werden die Stunden nur noch zu einem Drittel berechnet.
	Reinigungskosten	einmalig 27,00 €
<b>3.</b>	<b>Sächliche Betriebskosten</b>	
	Nebenkosten (Wasser, Strom, Heizung)	pauschal 25,00 €
<b>4.</b>	<b>Kategorie</b>	
	<b>Kategorie I (Stehempfänge mit kleinem Aufbau)</b> Stehtische mit/ohne Rednerpult und Mikrofon (max. 500 Pers.)	pauschal 105,50 €
	<b>Kategorie II (Vorlesungen, Vorträge, Sitzungen mit mittlerem Aufbau)</b> Reihenbestuhlung max. 200 Stühle mit Rednerpult und Mikrofon oder Tischbestuhlung einseitig max. 35 Tische à 2 Pers; mit Rednerpult oder Präsidium lt. Bestuhlungsplan	pauschal 399,50 €
	<b>Kategorie III (Konzerte, Aufführungen, Empfänge mit großem Aufbau)</b> Reihenbestuhlung max. 300 Stühle mit Bühne lt Bestuhlungsplan oder Tischbestuhlung beidseitig, max. 300 Pers. mit Rednerpult und Mikrofon lt. Bestuhlungsplan	pauschal 610,50 €
<b>5.</b>	<b>Weitere Räumlichkeiten</b>	
	Besprechungszimmer Arkadenbau 2.02	pauschal 20,00 €
	Küche	pauschal 30,00 €
<b>6.</b>	<b>Equipement</b>	
	Nutzung von Stellwänden, Flipchart, Moderationskoffer, Beamer, Leinwand, Laptop.	pauschal 50,00 €
<b>7.</b>	<b>Bearbeitungspauschale</b>	
	Nimmt der Benutzer vor Bekanntgabe des Überlassungsbescheids seinen Antrag zurück, kann die Stadt eine Bearbeitungspauschale verlangen.	pauschal 50 €
<b>8.</b>	<b>Kautio</b>	
		250,00 €

## Entgelttabelle für das Forum

<b>1.</b>	<b><u>Entgelt für die Überlassung und Benutzung des Forums</u></b>	
	Entgelt	25,00 € je Stunde
<b>2.</b>	<b><u>Personelle Betriebskosten</u></b>	
	Hausmeisterpauschale	47,00 € je Stunde; ab der dritten Stunde werden die Stunden nur noch zu einem Drittel berechnet.
	Reinigungskosten	einmalig 27,00 €
<b>3.</b>	<b><u>Equipement</u></b>	
	Nutzung von Stellwänden, Flipchart, Moderationskoffer, Beamer, Leinwand, Laptop.	pauschal 50,00 €
<b>4.</b>	<b><u>Bearbeitungspauschale</u></b>	
	Nimmt der Benutzer vor Bekanntgabe des Überlassungsbescheids seinen Antrag zurück, kann die Stadt eine Bearbeitungspauschale verlangen.	pauschal 50 €
<b>5.</b>	<b><u>Kaution</u></b>	
		100,00 €